

<p><b>TÍTULO DEL CURSO</b></p> <p>Diplomado en Gestión Impositiva Mensual</p>
<p><b>FECHA Y DURACION</b></p> <p>Abril – mayo 2021 20 horas: martes y miércoles de 6:00 PM – 8:00 PM (5 semanas)</p> <p>Virtual-disponible a nivel nacional</p>
<p><b>FACILITADOR</b></p> <p>Pablo Ramos Gamundi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Licenciado en Contabilidad egresado de la Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD).</li> <li>- Contador Público Autorizado miembro del Instituto de Contadores Públicos de la Republica Dominicana.</li> <li>- Maestría en Contabilidad Ejecutiva Universidad Dominicana O&amp;M.</li> <li>- Doctor en Tecnología Educativa Centro Universitario Mar de Cortes, Sinaloa, México.</li> </ul>
<p><b>RESUMEN/DESCRIPCION DEL CURSO</b></p> <p>Este diplomado tiene como objetivo general dotar a los participantes de las herramientas cognitivas necesarias para llenar y presentar de manera eficiente cada uno de los formatos y formularios requeridos para el cumplimiento fiscal de las empresas dominicanas ante la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) y la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).</p>
<p><b>A QUIEN VA DIRIGIDO EL CURSO</b></p> <p>Profesionales y estudiantes de término de la carrera licenciatura en contabilidad, estudiantes de licenciatura en Administración de empresas, economía, y carreras afines. Personas que laboren en el área de impuestos.</p>
<p><b>OBJETIVOS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conocer los pasos para la correcta gestión de la plataforma SuirPlus de la tesorería de la seguridad Social (TSS).</li> <li>2. Reconocer los pasos para la verificación y presentación del formulario de declaración jurada de retenciones de ISR para asalariados (IR-3).</li> <li>3. Obtener los conocimientos para el correcto llenado y remisión de la declaración jurada de otras retenciones y retribuciones complementarias IR-17.</li> </ol>

4. Obtener los conocimientos para el correcto llenado y remisión de los formatos de envío de datos a la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) 606, 607, 608 y 609.
5. Obtener los conocimientos para el correcto llenado y remisión de la declaración jurada del Impuesto a la Transferencia de Bienes Industrializados y Servicios IT-1.

**CONTENIDOS/TEMAS A TRATAR**

- 1) Gestión de la plataforma SuirPlus de la Tesorería de la Seguridad Social.
- 2) Presentación del formulario para la declaración de las retenciones de ISR a asalariados (IR-3).
- 3) Presentación del formulario para la declaración de otras retenciones y retribuciones complementarias (IR-17).
- 4) Remisión de los formatos de envíos de datos 606, 607, 608, 609.
- 5) Presentación del formulario para la declaración del Impuestos a la transferencia de bienes industrializados y servicios ITBIS (IT-1).

**METODOLOGÍA**

El curso será impartido con una modalidad virtual, en encuentros con duración de 2 horas, dos veces a la semana, durante 5 semanas. En cada encuentro, el facilitador realizará una disertación apoyado en presentaciones visuales a través de proyecciones sobre los contenidos temáticos desglosados en la sección de temas a tratar. Se desarrollarán ejercicios prácticos para fines de lograr un conocimiento aplicado en los participantes.

**INVERSION**

RD\$ 4,000

**FORMA DE PAGO**

Dos cuotas de RD\$ 2,000

**1ra** al momento de inscripción

**2da** previo a finalizar el curso

\*Para obtener el certificado de participación debe tener el monto total del curso saldado

809-537-6000 ext. 4  
postgradometro@ufhec.edu.do